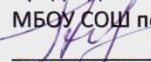
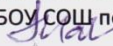


Согласовано
Председатель профкома
МБОУ СОШ пос. Приузенский
 Абуконова Б.У.

Председатель общешкольного
Родительского комитета
МБОУ СОШ пос. Приузенский
 Мага М.С.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ
пос. Приузенский

Л.В. Межаков

Приказ № 11 от 16.01.2020



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа пос. Приузенский
Александрово-Гайского района Саратовской области

Положение

**о порядке взимания и использования
родительской платы в пришкольном интернате**

**МБОУ СОШ пос. Приузенский
Александрово-Гайского района Саратовской области**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 15.01.2020

Положение
о порядке взимания и использования родительской платы в пришкольном интернате МБРУ СОШ пос. Приузенский

1. Общие положения

1.1. основные понятия, используемые в настоящем положении:

- пришкольный интернат МБОУ СОШ пос. Приузенский финансируется за счет средств муниципального района (далее Интернат);
- семья- родители (законные представители) и дети, совместно проживающее и ведущие общее хозяйство;
- содержание ребенка в интернате- обеспечение условия для пребывания ребенка в интернате, связанных с осуществлением образовательного процесса, но необходимых для его реализации;
- плата за содержание детей в интернате- плата, вносимая родителями (законными представителями) включающая затраты на:
- оплату труда с начислениями, приобретение услуг, увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в интернате.

1.2. Настоящее положение определяет порядок взимания и использования родительской платы в интернате, включая порядок определения размеров родительской платы и предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан.

1.3. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом муниципального района на содержание детей с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.4. Родительская плата используется интернатом целевым образом на частичное возмещение затрат на содержание ребенка в интернате.

Под затратами на содержание ребенка в интернате понимаются затраты, осуществляемые учреждением для обеспечения условий для пребывания ребенка в учреждении, включая оплату труда с начислениями, приобретение услуг, увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

1.5. Кроме установленного размера родительской платы за проживание в интернате возможно взимание платы на оказываемые платные образовательные и иные услуги с заключением соответствующего договора, в котором фиксируется размер и порядок внесения платы за данные услуги.

2. Установление размеров родительской платы

2.1. Размер родительской платы устанавливается постановлением главы администрации Александрово-Гайского муниципального района.

2.2. Размер родительской платы определяется исходя из расходов на содержание ребенка в интернате, производимых за счет средств бюджета района по смете доходов и расходов интерната.

2.3. Месячный размер родительской платы в интернате составляет 10% от стоимости содержания детей. (Приложение № 2)

3. Порядок предоставления льгот родительской платы

3.1. Льготы по родительской плате в интернатах предоставляются родителям (законным представителями) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

3.2. Льгота по родительской плате за содержание ребенка в интернатах ежегодно предоставляется приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения на основании заявления (законного представителя). К заявлению родитель

(законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие права на льготу согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.3. Право на льготу по родительской плате подтверждается родителями (законными представителями) в сроки, определённые приложением № 3 к настоящему положению. В течение 14 дней после прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель) должен уведомить об этом общеобразовательное учреждение.

3.4. В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льгот, не представлены родителями (законными представителями) в сроки, указанные в приложении к Положению, предоставление льгот родительской платы прекращается. Если данные документы были представлены по истечении срока, указанного в приложении к настоящему Положению, перерасчет родительской платы производится не более чем за один месяц.

3.5. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям. Предоставляется льгота большая по размеру.

Общеобразовательное учреждение вправе производить проверку оснований получения льготы по оплате за содержание ребенка в интернате.

4. Поступление родительской платы

4.1. Начисление платы за содержание ребенка в интернате производится обслуживающей его централизованной бухгалтерией управления образования согласно календарному графику работы интерната и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

4.2. Для оплаты родителям выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

4.3. В случае оказания платных дополнительных образовательных услуг и иных услуг по соответствующему договору выписывается дополнительная квитанция.

4.4. Плата родителей взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в интернате:

- пропуск по болезни (согласно предоставленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина;
- за период закрытия интерната на ремонт или аварийные работы.

4.5. При посещении ребенком интерната размер ежемесячной платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялось содержание ребенка в интернате.

4.6. Плата на содержание детей в интернате вносится ежемесячно не позднее 10-числа текущего месяца.

5. Расходование родительской платы

5.1. Родительская плата расходуется в следующем порядке:

- сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату продуктов питания;
- 10% суммы средств, полученных в качестве родительской платы, направляется на хозяйственные расходы.

**Перечень
документов, подтверждающих для получения льгот
по родительской плате в интернатах общеобразовательных учреждений
Александрово-Гайского муниципального района**

Нормативные документы

№ п/п	Перечень льготных категорий	Наименование документов	Периодичность предоставления	Размер льгот
1.	Дети, имеющие недостатки в физическом или психическом развитии	Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	При приеме в учреждение, далее- ежегодно	75%
2.	Дети из семей находящихся в социально-опасном положении	Постановление комиссии по делам несовершеннолетних муниципального района	При приеме в учреждение, далее- ежегодно	100%
3.	Дети из малоимущих семей	Справка с места жительства, выданная органами социальной защиты населения.	При приеме в учреждение, далее- ежегодно	25%
4.	Семьи, в которых двое и более детей проживают в интернатах образовательных учреждений	Копия удостоверения «Многодетная семья», выданная органами социальной защиты населения.	При приеме в учреждение, далее- ежегодно	25-50%
5.	Дети, находящиеся под опекой (попечительством)	Копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства)	При приеме в учреждение, далее- ежегодно	25%
6.	Двое и более детей из одной семье, проживающих в интернате	Справка с места учебы	При приеме в учреждение, далее- ежегодно	50%

**Расчет родительской платы в пришкольных интернатах
общеобразовательных учреждений Александрово- Гайского
муниципального района
на 2020 год**

1.	Зарплата по тарификации	
2.	Начисление на з/плату- 26,2%	
3	Питание	
4.	Коммунальные услуги	
5.	Текущий ремонт	
6	ГСМ	
	Итого фактических расходов по пришкольному интернату	
	в том числе:	
	расходы на 1-го воспитанника в день (руб.) - всего	700
	расходы на 1-го воспитанника в день (руб.) - питание	
	Выполнено дето-дней	
	Стоимость 1 дето- дней руб.	700
	Количество рабочих дней в месяц	26
	Родительская плата в месяц	