

Утверждаю
директор МБОУ СОШ п. Приузенский

Согласовано
Председатель управляющего совета
И. А. Базарбаева



Межаков Л.В.

приказ №

Согласованно

руководителя СПДО д/с «Чебурашка»

МБОУ СОШ п. Приузенский

Изгалиева З.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования
СПДО детский сад «Чебурашка» МБОУ СОШ п. Приузенский
Александрово-Гайского
муниципального района
Саратовской области

Принято, рассмотрено
На педагогическом совете
(протокол № 3 от 15.01.2020г)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования образовательной организацией (далее - Положение) разработано для Структурного подразделения дошкольного образования детский сад «Чебурашка» МБОУ СОШ п. Приузенский, (далее - СПДО).

1.2. Положение разработано в соответствии с законом "Об Образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (п.3 части 2 статьи 29), приказом от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Уставом МБОУ СОШ п. Приузенский.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования образовательной деятельности СПДО.

1.4. Самообследование - процедура, которая проводится ежегодно (апрель-май), носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели проведения самообследования:

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности СПДО.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в СПДО.

2.3. Подготовка отчета о результате самообследования.

3. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);

3.2. Организация и проведение процедуры самообследования (май-июль текущего года на отчетный период);

3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-июль текущего года на отчетный период);

3.4. Рассмотрение отчета на Совете СПДО детский сад «Чебурашка» (июль текущего года на отчетный период).

3.5. Для проведения самообследования деятельности СПДО, приказом директора МБОУ СОШ п. Приузенский создается экспертная группа, в которую могут входить представитель от администрации СПДО и МБОУ СОШ п. Приузенский, опытные педагоги, медицинская сестра.

3.6. Руководство проведением самообследования осуществляет руководителем СПДО.

II. Содержание самообследования:

Комплексная оценка деятельности СПДО предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

- ❖ Оценка образовательной деятельности;
- ❖ Система управления (руководство и управление);
- ❖ Содержание и качество подготовки обучающихся;

1

- ❖ Кадровое обеспечение образовательного процесса в СПДО;
- ❖ Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение; Материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в СПДО (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- ❖ Функционирование внутренней системы оценки качества образования; оценка деятельности СПДО родителями воспитанников.

1 часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности,
- Анализ системы управления СПДО,
- Анализ содержания и качества подготовки обучающихся,
- Анализ организации воспитательно-образовательного процесса,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- Анализ материально-технической базы,
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности СПДО):

1. Общие сведения о СПДО детский сад «Чебурашка»:

- 1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);
- 1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;
- 1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);
- 1.4. Численность и доля обучающихся по основным образовательным программам дошкольного образования в режиме полного дня;
- 1.6 Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2. Качество реализации основной общеобразовательной программы СПДО детский сад «Чебурашка», а также присмотра и ухода за детьми:

- 2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска по болезни на одного ребенка);
- 2.2 Характеристики развития детей:

- ❖ доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- ❖ доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- ❖ доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3 Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- ❖ доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в СПДО;

2

- ❖ доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в СПДО;

- ❖ доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в СПДО;

2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

- ❖ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
- ❖ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
- ❖ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- ❖ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
- ❖ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
- ❖ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1. Общая численность педагогических работников

3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 непедагогическое.

3.3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1 непедагогическое.

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2 свыше 30 лет;

3.6.Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7.Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8.Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3

3.9.Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГТ (ФГОС) (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

3.10.Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11.Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- ❖ музыкального руководителя;
- ❖ инструктора по физкультуре;
- ❖ педагога-психолога;
- ❖ медицинской сестры, работающей на постоянной основе;
- ❖ учителя-логопеда.

4. Инфраструктура СПДО:

4.1.Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

4.2.Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3.Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.4.Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГТ (ФГОС);

4.5.Наличие в дошкольном учреждении возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.6.Наличие в дошкольном учреждении возможностей для дополнительного образования детей;

4.7.Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.8.Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

5. Ответственность за проведение самообследования.

5.1.Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет экспертная группа.

6. Делопроизводство

6.1.Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию. Отчеты представляются директору школы не позднее 7 дней с момента завершения самообследования.

6.2.По результатам самообследования издается приказ, в котором указываются:

- ❖ результаты проведения самообследования;
- ❖ управленческие решения по результатам проведения самообследования.

6.3.Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на первое августа текущего года отчетного периода, заверяется директором МБОУ СОШ п. Приузенский.

Не позднее 15 августа текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте МБОУ СОШ п. Приузенский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на страничке детского сада «Чебурашка» (в рубрике отчеты).

6.4.Отчеты о проведении самообследования хранятся в архиве СПДО в течение пяти лет.